



RESUM DE L'ESTRATÈGIA DIGITAL DE CENTRE

CODI I NOM DEL CENTRE

08027559 - Col·legi Singuerlin

Data d'actualització

Juny 2023

Finançat per



Taula de contingut

INTRODUCCIÓ	3
Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC)	3
Context: Dades bàsiques del centre	3
Infraestructura	3
Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia	4
Procés d'elaboració	5
Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre	5
DIAGNOSI	5
Eines utilitzades en la diagnosi	5
Aspectes destacats de la diagnosi	6
ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE	6
Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi	6
OBJECTIUS	7
ACTIVITATS A DESENVOLUPAR	9
PROPOSTA DE TEMPORALITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS	10
AVALUACIÓ	11



INTRODUCCIÓ

Enllaç a l'estratègia digital de centre (EDC)

L'Estratègia Digital de Centre es troba publicada a la pàgina del centre amb l'objectiu de compartir i estar disponible, tota la informació que corresponen a l'àmbit digital amb tota la comunitat educativa.

Trobareu aquesta informació en el següent enllaç: [EDC](#)

Context: Dades bàsiques del centre

La informació que a continuació es detalla es troba extreta del document de les normes d'organització i funcionament del centre.

El centre docent privat concertat denominat "COL·LEGI SINGUERLÍN", ubicat a Santa Coloma de Gramenet, carrer Santiago Rossinyol, número 42, imparteix les etapes educatives d'Educació Infantil de 2n cicle, Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria.

El centre ha estat impulsat per donar als alumnes una educació integral en el marc de la legislació vigent i Ideari propi del centre.

El centre docent d'iniciativa social Singuerlín, és una escola cristiana i té la finalitat de promoure el ple desenvolupament de la personalitat dels alumnes. Aquest model d'educació integral està descrit en el seu projecte educatiu, respecte al que preveuen els currículums establerts pel Govern de la Generalitat per a les diferents etapes educatives.

La proposta religiosa de l'escola és la pròpia de l'Església catòlica, i tindrà sempre el caràcter d'un oferiment respectuós envers la llibertat de tots els alumnes, mestres i famílies.

El Col·legi Singuerlín és oberta a tothom qui desitja l'educació que s'imparteix, defuig qualsevol discriminació i s'ofereix a la societat com una comunitat en la qual tothom és acceptat i tothom pot dialogar, escoltar i ser escoltat, i tots els que hi participen se'n poden sentir responsables.

Infraestructura

Durant aquest curs 22/23 s'ha instal·lat una nova xarxa de routers i repetidors de CISCO MERAKI, amb cablejat i switch nous, per a millorar la seguretat i controlar les comunicacions i l'accessibilitat d'acord amb la política del Departament d'Educació.

A continuació trobareu un breu resum de les infraestructures del centre:



- Espais físics. El centre disposa d'un edifici de 3 plantes i el nombre d'aules ordinàries és de 13. El centre no disposa d'aula d'informàtica perquè tenen integrats tots els dispositius en les aules ordinàries.
- Espai virtual per a l'aprenentatge és el Clickedu i tenen Google Workspace amb domini propi: @singuerlin.cat, des de P3 fins a 4t d'ESO.
- Infraestructura de xarxa i connectivitat. Utilitza un servidor de Movistar amb una xarxa instal·lada, així com accés a internet.
- Gestió de dispositius digitals. El centre des del curs 2015-2016, i fins a l'actualitat, participa en el programa de digitalització de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (2x1), on se'n subvenciona 1 portàtil per cada 2 alumnes de 1r d'ESO. A més, el centre ha fet una inversió en posar 13 panells digitals de 65", per evitar l'ús del canó. La persona coordinadora és el responsable de la gestió d'aquests dispositius i la gestió que en fa és la de portar un inventari actualitzat dels dispositius electrònics, i resoldre qualsevol incidència tècnica que es pugui ocasionar en qualsevol dispositiu, així com és l'encarregat de dur a terme l'actualització de software.
- Política d'ús acceptable. La xarxa del centre disposa d'un tallafoc propi, gestionat per l'aplicació de CISCO MERAKI, que bloqueja i que filtra la navegació per internet, realitza la funció de control parental, protegeix la xarxa... L'alumnat no disposa de permís normatiu per utilitzar els telèfons mòbils personals al centre.
- Protocol de suport tècnic: la persona responsable de la coordinació TIC realitza el següent protocol per obrir i fer el seguiment de les incidències.

Pràctiques del centre d'ús i aplicació de la tecnologia

- En el Col·legi Singuerlín, estem totalment implicats amb l'ús i aplicació de la tecnologia a les aules, i sobretot, treballem per apropar les eines digitals a tot el nostre alumnat.
- A Educació Infantil, utilitzem aplicacions que tenim descarregades a les tauletes intercatives com ara: Webbzy123, 101 kids puzzles, memori, bingo for kids, reeks, dino dog, little digits,... a més de treballar i consultar les pàgines web de wugenia romero, edu365, cokitos i liveworksheets.
- A Educació Primària, a més de les aplicacions i pàgines web descrites a Educació Infantil, afegim d'altres més concretes per l'etapa que estiguem treballant, com ara: Evocación, Webquest, Abeam, monkeys multiplicació, math jump, edubook, canva, kahoot,... així com fem la iniciació a DRIVE i l'Office, activitats online d'aplicacions dels 365, iniciació a la plataforma ClickEdu.
- A l'ESO, a més dels programes descrits anteriorment, treballem amb aplicacions i programari més concret i específic, com ara: geogebra, scratch, tinkercad, prezi, bitbloq i wordpress. A més a més, tenim un cromatograma a disposició dels alumnes en l'aula del futur.
- Cal remarcar, que el centre disposa d'una plataforma digital de ClickEdu (per Educació Primària i ESO) i a l'Educació Infantil, amb la plataforma d'Schooltivity.



- El centre està organitzat amb carros de portàtils i taules per totes les plantes del centre docent. Tots aquests dispositius estan a disposició dels alumnes. A més, durant el present curs escolar 2022-2023, hem habilitat una aula del FUTUR, on podem trobar, espais de treball cooperatiu, carros de portàtils, croma i fins i tot una ràdio per poder grabar programes i emetre el podcast.
- També durant aquest curs escolar 2022-2023, a primer de l'ESO hi ha una matèria de digitalització, on els alumnes aprenen a ser més autònoms en l'utilització d'eines digitals, i són capaços de gestionar el seu DRIVE i el correu electrònic, a més de fer una formació més específica en MICROSOFT OFFICE.
- El nostre compromís és seguir millorant, i continuar donant oportunitats en termes de digitalització tant al nostre alumnat com al nostre claustre, per això agràim l'oportunitat de poder formar part d'aquest programa del Departament d'Educació.

Procés d'elaboració

El centre disposa d'una Comissió d'Estratègia Digital de Centre, formada per 2 membres que volen donar la representació a tots els estaments o cicles que integra el centre, així com un membre de l'equip directiu.

Per dur a terme EDC aquesta comissió es reuneix periòdicament cada 2 setmanes. Totes les decisions preses en el si de la comissió són transmeses als cicles o al claustre, per considerar i recollir els diferents punts de vista, implicant a la resta de claustre, que no són el grup motor.

Per finalitzar, la via de participació de la comunitat educativa és mitjançant el Consell Escolar on es troben representades tots els estaments del centre.

Integració de l'Estratègia Digital de Centre al Projecte Educatiu del Centre

L'Estratègia Digital de Centre s'ha realitzat després d'una diagnosi tenint en compte: la visió del centre en l'àmbit digital i els objectius del PEC, sense perdre de vista els objectius del PEDC. La comissió digital ha fet una selecció d'objectius prioritaris per avançar i millorar la competència digital. Per cada objectiu plantejat, s'han dissenyat activitats que permeten el seu assoliment amb els seus corresponents indicadors d'impacte. Com l'EDC és a mitjà termini (4 anys), cal fer un seguiment per cursos que es realitza mitjançant la Programació General Anual (PGA).

DIAGNOSI

Eines utilitzades en la diagnosi

L'eina utilitzada per a dur a terme la diagnosi de centre és el Selfie. L'aplicació SELFIE és una eina gratuïta i personalitzable que ha desenvolupat la Unió Europea per ajudar als centres



educatiu a dur a terme una diagnosi completa sobre l'aprenentatge digital. També es va utilitzar l'eina Selfie For Teachers.

Aquesta eina la va realitzar a l'equip directiu, el claustre i alumnat de Cicle Superior i l'ESO.

També es van fer unes enquestes sobre competència digital als docents i es va sol·licitar la participació de les famílies en una enquesta mitjançant un formulari de Google.

Aspectes destacats de la diagnosi

Un cop realitzada la diagnosi cal destacar els següents aspectes:

- La participació en l'eina Selfie ha estat elevada, per tant, els resultats es consideren que s'aproxima a la realitat del centre. L'equip docent i directiu ha assolit una taxa de participació del 87 %. La taxa de participació de l'alumnat és d'un 75 %.
- La participació de les famílies no és gaire significativa amb un 28%, aproximadament, de participació.

Pel que fa al passatge de les eines s'han dut a terme sense cap dificultat tècnica.

ANÀLISI DE LA SITUACIÓ DEL CENTRE

Reunida la Comissió d'Estratègia Digital de Centre va obtenir els següents resultats fruits de la reflexió emprant les eines anteriorment citades.

Punts forts i punts febles detectats en la diagnosi

Punts forts:

SFT. Competència Digital Docent força elevada -50%-. Tot i així s'ha de veure com una oportunitat de millorar la CDD. Proposta de millora: Mòdul 4 -kudis-.

SF -primària-. Dotació en dispositius digitals per a l'aprenentatge i per l'ensenyament -alumnat-. Accés a internet -valoració entre claustre i ED-. Protecció de dades. Utilització de recursos digitals en línia i creació de material. Comunicació entre la Comunitat Educativa. Inclusió digital de l'alumnat. Col·laboracions de l'alumnat. Projectes transdisciplinars. Elevada CDA.

SF -secundària-. Línia digital més instaurada a secundària. Infraestructura i equipaments puntuació general força elevada. CDD en formació i en espais de debat d'aspectes relacionats amb l'àmbit digital. L'àrea de pedagogia i recursos força elevada.

Q Departaments. Coneixement del Classroom. Implementació de l'àmbit digital a l'aula.

Q Famílies. Participació variada. Força digitalització de les famílies. Web del centre força visitada. Molta informació significativa a la web del centre. XXSS representatives "Instagram". Internet i força dispositius a casa.

Punts febles:

SF -primària-. Necessitat d'establir una línia d'àmbit digital -Document d'EDC-. Establir espais per compartir experiències i/o col·laboracions en àmbit digital. Suport tècnic -equip docent-. Necessitat formativa per millorar la CDD. Promoció dels EVA's -infantil i CI-. Adaptacions a les necessitats de l'alumnat -àmbit digital-. L'avaluació de l'àmbit digital.

SF -secundària-. Establir espais per compartir experiències i/o col·laboracions en àmbit digital. Suport tècnic alumnat. Potenciar la creació de material digital. Adaptacions a les necessitats de l'alumnat -valoració docent-. L'avaluació de l'àmbit digital. Millorar la CDA -valoració alumnat-.

Q PAS. Possible formació en full de càlcul.

Q Departaments. EDC -comunicació entre el claustre-. Millorar la col·laboració entre el claustre. Involucrar al claustre en possibles decisions o idees de millora. Participació d'espais digitals del territori. Mòdul 2 de la FIC ajudarà a ser conscient de la seguretat i de promoure espais digitals segurs.

Q Famílies. Possible millora de la comunicació entre família i escola? Aportacions de possibles millores de la web. Curs sobre àmbit digital i possibles temàtiques interessants.

OBJECTIUS

Definició dels objectius (específics, mesurables, realistes i temporals) a assolir una vegada identificades les necessitats, amb els indicadors i els criteris d'acompliment.

Objectius	Indicadors	Criteri d'èxit
1. Establir espais per compartir experiències en l'àmbit digital	-Almenys dos docents de Primària i l'ESO i un d'Infantil han compartit una experiència de l'àmbit digital.	Establir més de 9 reunions anuals.
2. Determinar l'avaluació dels alumnes en l'àmbit digital	-La revisió de la programació de l'àmbit digital ha estat satisfactòria. -Els mestres han unificat els criteris	> del 80% de l'alumnat supera



	<p>d'avaluació de la competència digital.</p> <ul style="list-style-type: none">-% d'alumnes que supera l'avaluació de la competència digital. Nombre d'activitats que inclouen l'avaluació digital.-% de docents que fan servir la llista de verificació de situacions d'aprenentatge que incorporen la competència digital.	<p>l'avaluació de la competència digital.</p> <p>> del 70% del claustre fan servir la llista de verificació.</p>
<p>3. Potenciar la creació de material digital a l'Educació Infantil i Cicle Inicial</p>	<ul style="list-style-type: none">-Formar a tot el professorat d'Educació Infantil i Cicle Inicial en programes i eines digitals, per tal de poder crear material digital propi del centre.-L'equip docent d'Educació Infantil intercanviaran experiències amb altres centres d'Educació Infantil i assistiran a formacions on es parlin de recursos digitals per l'Educació Infantil.	<p>El 100% del professorat rep formació.</p>
<p>4. Actualitzar mensualment la pàgina web del centre amb la informació de les xarxes socials.</p>	<ul style="list-style-type: none">-La vinculació mensual del web amb les xarxes socials és satisfactòria.-Número de vistes a la pàgina web de l'escola cada mes.	<ul style="list-style-type: none">-Actualització mensual de la pàgina web.-Increment de més de 20% de visites respecte al mateix període del curs anterior.
<p>5. Formar a l'equip administratiu del centre en la utilització de Microsoft Office.</p>	<ul style="list-style-type: none">-Tot l'equip administratiu del centre han fet el curs de formació del Paquet Office.- S'utilitza les eines de l'office per dur a terme la gestió d'activitats i serveis del centre.	<p>-El 100% de l'equip administratiu del centre rep formació.</p>

ACTIVITATS A DESENVOLUPAR

Descripció de les actuacions dissenyades per la Comissió d'Estratègia Digital per aconseguir els objectius, amb els indicadors d'execució (o abast) i de qualitat, i els seus criteris d'èxit.

Objectius	Activitats	Indicadors	Criteri d'èxit
Objectiu 1	Intercanvi d'experiències entre el claustre. Responsables: Equip Directiu Destinatari: Professorat	S'ha compartit les 5 experiències i/o recursos digitals programats per cadascun dels dilluns.	Establir més de 9 reunions anuals.
Objectiu 2	-Revisar la programació de l'àmbit digital. -Unificar criteris d'avaluació. Responsables: Equip Directiu Destinatari: Professorat	-La revisió de la programació de l'àmbit digital ha estat satisfactòria. -Nombre d'activitats que inclouen l'avaluació digital. - Els mestres han unificat els criteris d'avaluació de la competència digital. -% d'alumnes que supera l'avaluació de la competència digital.	> del 80% de l'alumnat supera l'avaluació de la competència digital. > del 70% del claustre fan servir la llista de verificació
Objectiu 3	-Formació del professorat en eines digitals de creació de continguts. -Assistència a Webinars i visites a altres centres. Responsables: Claustre Destinatari: Claustre	-Fer formació semipresencial mitjançant un organisme reconegut, on els docents d'Educació Infantil i Cicle Inicial, puguin formar-se en la creació de material digital d'ús i distribució pròpia. -El tercer trimestre de cada curs escolar s'organitzaran visites per intercanviar experiències amb altres centres d'Educació Infantil i Cicle Inicial, i s'assistirà a Webinars de material digital per l'Educació Infantil.	El 100% del professorat rep formació.
Objectiu 4	-Posar al dia, mensualment, la web del centre amb la informació de les xarxes socials. -Creació d'una nova pàgina web.	-La vinculació mensual del web amb les xarxes socials és satisfactòria. - Nombre de visites a la pàgina web de l'escola durant un mes. - L'actualització de la pàgina	-Actualització mensual de la pàgina web. -Increment de més de 20% de visites respecte al

	Responsables: Equip Directiu Destinatari: Famílies	web es fa de manera àgil per la comissió.	mateix període del curs anterior.
Objectiu 5	-Curs de formació online del Paquet Office. Responsables: Equip Directiu Destinatari: Personal no Docent	-El 100% de l'equip administratiu del centre han fet el curs de formació del Paquet Office. - S'utilitza les eines de l'office per a dur a terme la gestió d'activitats i serveis del centre.	-El 100% de l'equip administratiu del centre rep formació.

PROPOSTA DE TEMPORALITZACIÓ DELS OBJECTIUS I DE LES ACTIVITATS

Cronograma o taula amb els objectius i les activitats i els períodes de realització.

		Curs 23/24	Curs 24/25	Curs 25/26	Curs 26/27
Objectiu 1. Establir espais per compartir experiències en l'àmbit digital					
Activitat 1:	Intercanvi d'experiències entre el claustre	X	X	X	X
Objectiu 2. Determinar l'avaluació dels alumnes en l'àmbit digital					
Activitat 1:	Revisar la programació de l'àmbit digital	X	X	X	X
Activitat 2:	Unificar criteris d'avaluació	X	X	X	X
Objectiu 3. Potenciar la creació de material digital a l'Educació Infantil i Cicle Inicial.					
Activitat 1:	Formació del professorat en eines digitals de creació de continguts.	X	X	X	X
Activitat 2:	Assistència a Webinars i visites a altres centres.	X	X	X	X
Objectiu 4. Actualitzar mensualment la pàgina web del centre amb la informació de les xarxes socials					
Activitat 1:	Posar al dia, mensualment, la web del centre amb la informació de les xarxes socials.	X	X	X	X
Activitat 2:	Creació d'una nova pàgina web.		X		X
Objectiu 5. Formar a l'equip administratiu del centre en la utilització de Microsoft Office.					
Activitat 1:	Curs de formació online del Paquet Office.	X	X	X	X



AVALUACIÓ

L'avaluació entesa com un procés de millora continua, porta implícit ser un projecte viu que es va modificant en funció de la realitat i els resultats que vagin esdevenint. No obstant, trobem tres moments diferenciats:

- **Avaluació continuada:** es realitza mitjançant el seguiment i revisió de les diferents activitats planificades per determinar el seu grau d'acompliment a partir dels seus corresponents criteris. Aquesta la realitza persona responsable, que s'indica en cada fitxa de les activitats, en el moment de la finalització d'aquesta.
- **Avaluació anual:** a l'inici de curs els objectius temporitzats per aquell període s'incorporaran la Programació General Anual de Centre (PGAC). En finalitzar el període escolar, l'equip directiu mitjançant la Memòria Anual farà el seguiment i recull de les evidències de l'assoliment dels objectius. Aquesta tasca es troba liderada per la comissió digital, que aprofitarà per revisar els objectius establerts per al present i vinent curs, tot determinant la modificació, si fos necessari.
- **Avaluació final:** quan l'EDC està arribant al final de la seva planificació, que s'ha temporitzat a un termini de diversos cursos, es recullen totes les avaluacions anuals per tal de prendre una decisió en el sí de l'equip directiu. Actualitzar-la, per tant, plantejar-se una nova diagnosi i iniciar un nou pla o modificar l'existent amb les dades que es disposen.